

L İSANSÜSTÜ TEZ İNCELEME VE TESLİM BELGELERİ

Lisansüstü öğrencilerimizin; tez savunma sınavlarını başarıyla geçtikten sonra; kendi tezlerini sadece **WORD** formatında (fen-tez@mu.edu.tr) e-posta hesabına **eposta konu bölümüne ve eposta içeriğinde açıklama olarak Anabilim Dalı adını yazarak** göndermeleri gerekmektedir.

Fen Bilimleri Enstitüsü tarafından sistemden alınan tezlerin; Fen Bilimleri Enstitüsü Tez Yazım Klavuzuna uygunluğunun; şekilsel olarak incelenmesi yapılmaktadır.

Fen Bilimleri Enstitüsü tez yazım klavuzu için ilgili link adresi aşağıdadır;

<http://www.fenbilimleri.mu.edu.tr/tr/tez-vazim-kilavuzu-477>

Fen Bilimleri Enstitüsü Tez Yazım Klavuzuna uygunluğu onaylanan Lisansüstü tezler ile birlikte teslim edilmesi gereken belgeler aşağıda listelenmiştir.

1. Tez ciltlenmiş (1 adet)
2. Onay sayfası aslı (1 adet)
3. Tez veri girişi formu (1 adet Referans No'lu ve İmzalı)

Tez veri girişi için ilgili link adresi (<https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi/>)'dir. Doldurulması gereken alanlardan **Anabilim Dalı** doldurulacak olup; Bölüm kısmı boş bırakılacaktır.

4. Turnitin Tez İntihal raporu (danışman tarafından imzalanmış) İlgili link adresi olarak

(<http://library.mu.edu.tr/index.php/turnitin>) tıklayınız.

5. CD/DVD üstlerine ad, soyad ve anabilim dalı yazılmalıdır (3 adet).

Her CD/DVD'de PDF formatında üç dosya olacak.

| DOSYA İÇERİĞİ | DOSYA ADLARI |
|---|------------------------------------|
| ÖZET | ÖZET |
| ABSTRACT | ABSTRACT |
| TEZİN TAMAMI Onay sayfası imzasız taratılıp konulacak | YÖK Ulusal Tez Merkezi Referans No |



MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ

Fen Bilimleri Enstitüsü Müdürlüğü'ne

Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Fen Bilimleri Enstitüsü

..... Anabilim Dalı Yüksek Lisans/Doktora Programından mezuniyetim
Enstitü Yönetim Kurulunda onaylandıktan sonra, hazırlamış olduğum
“.....
.....
.....”

isimli tezimin kopyalarını danışmanıma ve tez jüri üyelerime ulaştıracağımı taahhüt ederim.

Tarih : Öğrencinin

Adı Soyadı : Öğrenci No

: İmza :